

Einkäufer (m/w/d)

(2846)

📍 Standort: Hagen 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Einkäufer (M/W/D)

Sie sind Sachbearbeiter im Einkauf und suchen eine neue berufliche Herausforderung?

Für unseren langjährigen und etablierten Kunden bieten wir Ihnen spannende berufliche Perspektiven mit besten Entwicklungsmöglichkeiten – vorwiegend im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung.

Dabei stehen wir Ihnen als verlässlicher Partner zur Seite: Wir begleiten Sie auf Ihrem individuellen Karriereweg und sorgen dafür, dass der gesamte Bewerbungsprozess für Sie transparent, professionell und unkompliziert verläuft.

Unser Ziel ist es, Sie passgenau mit dem richtigen Unternehmen zusammenzubringen – sei es im Rahmen einer Arbeitnehmerüberlassung oder, je nach Situation und Wunsch, auch über eine Direktvermittlung. So finden Sie nicht nur einen Job, sondern eine langfristige berufliche Perspektive.

Das erwartet Sie:

- **Unbefristeter Arbeitsvertrag**
- **Sicherheit und Planbarkeit** durch langfristige Perspektiven
- **Faire Vergütung** und tarifliche Sozialleistungen
- **Attraktive Entwicklungsmöglichkeiten** und Weiterbildungen im Unternehmen
- **Persönlicher Ansprechpartner** während des gesamten Bewerbungs- und Einstellungsprozesses
- **Transparente Kommunikation** ohne Umwege über Zeitarbeit oder Zwischenfirmen

Ihre Aufgaben:

- Analyse und Ermittlung des Material- oder Warenbedarfs
- Abstimmung mit Fachabteilungen (z. B. Produktion, Lager, Vertrieb)
- Mitarbeit an der Einkaufsplanung und -strategie
- Auswahl, Bewertung und Entwicklung von Lieferanten
- Einholen und Vergleichen von Angeboten
- Verhandlung von Preisen, Konditionen und Lieferbedingungen
- Aufbau von langfristigen Lieferantenbeziehungen

Das bringen sie mit:

- **Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung** (z. B. Industriekaufmann/-frau, Groß- und Außenhandelskaufmann/-frau)
- Sehr gute Kenntnisse im **Beschaffungsprozess**
- Erfahrung in **Angebotsvergleichen, Preisverhandlungen** und **Lieferantenauswahl**

- Verhandlungssichere **Deutschkenntnisse** in Wort und Schrift
- Gute **Englischkenntnisse** (für internationalen Einkauf erforderlich)
- Kenntnisse im **Vertragswesen**, in **Lieferbedingungen** und **Zollabwicklung** (bei internationalem Einkauf)

Interesse geweckt?

Dann machen Sie den nächsten Schritt und bewerben sich ganz einfach über WhatsApp!
Schicken Sie uns Ihre Unterlagen direkt an: [WhatsApp: +4915126442308](https://wa.me/4915126442308)

☐ Wir, das familiengeführte Unternehmen **OSTERMANN Personaldienstleistung GmbH und Co.KG**, sind seit über 20 Jahren einer der größten Personaldienstleister deutschlandweit.

Kontaktaten für Stellenanzeige

Ansprechpartner:

Jan Schwarzbach

[E-Mail: j.schwarzbach@ostermann-gruppe.de](mailto:j.schwarzbach@ostermann-gruppe.de)

Telefon: +4923199993415

[WhatsApp: +4915126442308](https://wa.me/4915126442308)

Ostermann Personaldienstleistung GmbH & Co.KG

Ähnliche Berufe und Qualifikationen möglich: Bürokaufmann /-frau (m/w/d) Kaufmann/-Frau für Bürokommunikation (m/w/d)

Abteilung(en): Direktvermittlung

[Impressum](#)